

Принято:  
на общем собрании  
трудового коллектива  
Протокол № 1 от 14.09.2012 г.



Утверждаю:  
Заведующая МКДОУ  
д/с №3 «Ласточка»  
Л.В.Ходак

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 3 «Ласточка», г. Козельск Козельского района Калужской области (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом.
- 1.2. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива - это постоянно действующий коллегиальный орган.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива, принимаются на его заседании и утверждаются заведующей ДОУ.

### 2. Основная цель и задачи общего собрания трудового коллектива

- 2.1. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.2. Содействовать осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.3. Содействовать расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

### 3. Функции общего собрания трудового коллектива

Общее собрание трудового коллектива:

- 3.1. Обсуждает и принимает проект коллективного договора;
- 3.2. Принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- 3.3. Принимает Положение об установлении системы оплаты труда работников ДОУ;
- 3.4. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению;
- 3.5. Ходатайствует о награждении работников;
- 3.6. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- 3.7. Избирает представителей работников в органы и комиссии ДОУ;
- 3.8. Обсуждает и принимает дополнения, изменения, вносимые в Устав.

### 4. Права членов общего собрания трудового коллектива

- 4.1. Общее собрание имеет право выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член общего собрания трудового коллектива имеет право потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.
- 4.3. При несогласии с решением общего собрания трудового коллектива работник имеет

право высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация работы общего собрания трудового коллектива**

- 5.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники ДОУ.
- 5.2. Из состава общего собрания трудового коллектива избирается председатель и секретарь. Председатель возглавляет общее собрание трудового коллектива.
- 5.3. На заседание общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.4. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избираются председатель и секретарь.
- 5.5. Председатель общего собрания трудового коллектива:
  - организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
  - определяет повестку дня общего собрания трудового коллектива;
  - контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива.
- 5.6. Секретарь общего собрания трудового коллектива:
  - информирует членов общего собрания трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседаний общего собрания трудового коллектива;
  - ведет делопроизводство.
- 5.7. Общее собрание собирается не реже двух раз в год.
- 5.8. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% членов трудового коллектива.
- 5.9. Решения на общем собрании трудового коллектива принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов присутствующих.
- 5.10. Решение общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

## **6. Ответственность общего собрания трудового коллектива**

- 6.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закрепленных за ним задач.
- 6.2. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность за соответствие принимаемых решений действующему Трудовому кодексу Российской Федерации, Уставу ДОУ и его локальным актам.

## **7. Делопроизводство**

- 7.1. Заседание общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом. Протоколы ведутся в соответствии с действующими правилами делопроизводства.
- 7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива.
- 7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.4. Протоколы общего собрания трудового коллектива нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ.
- 7.5. Протоколы общего собрания трудового коллектива хранятся в делах ДОУ постоянно, и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).