

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 3 «Ласточка»»,
г. Козельск Козельского района Калужской области

Принято
педагогическим советом
Протокол № 1
« 30 » августа 2022 г.

Дорожная карта по реализации Положения
о системе наставничества педагогических работников
на 2022-2023 учебный год



Утверждено
Заведующая МКДОУ
д/с №3 «Ласточка»
Ходак Л.В./

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	1.1. Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества: - Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»; - Распоряжения правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р (в ред. от 20.08.2021) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»; - Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, 2021г. 1.2. Информирование педагогов о возможностях, целях и реализации программы наставничества. Выбор форм наставничества.	Август- сентябрь 2022 года	Заведующая Ходак Л.В. Старший воспитатель Храменкина С.В.
		1.2. Информирование педагогов о возможностях, целях и реализации программы наставничества.	П/с №1 30.08.2022 г	Старший воспитатель Храменкина С.В.

	1.3. Подготовка и принятие локальных нормативно-правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ д/с №3 «Ласточка»; - приказ о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества, реализации программ наставничества; - приказ «Об утверждении персонализированных программ наставничества». - приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников, о возложении на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;	Сентябрь 2022 г.	Заведующая Ходак Л.В.
	- разработка и утверждение Дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников ДОУ; - разработка индивидуальных планов наставничества;	Сентябрь 2022 г	Старший воспитатель Храменкина С.В.
2.	Формирование банка наставляемых 2.1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2.2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022 г	Старший воспитатель Храменкина С.В.
3.	Формирование банка наставников 3.1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МКДОУ д/с №3 «Ласточка», желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 3.2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022 г	Старший воспитатель Храменкина С.В.
4.	Отбор и обучение 4.1. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников: - проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы 4.2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	Сентябрь 2022 г	Старший воспитатель Храменкина С.В.

5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	5.1. Формирование наставнических пар / групп: - анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых; - организация групповой встречи наставников и наставляемых; - проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи;	Сентябрь 2022 г	Старший воспитатель Храменкина С.В.
		5.2. Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых - проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого; - проведение второй (пробной рабочей) встречи наставника и наставляемого; - проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. - регулярные встречи наставника и наставляемого. - проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	В течение учебного года	Старший воспитатель Храменкина С.В.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	6.1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества.	Май 2023 г	Старший воспитатель Храменкина С.В.
		6.2. Анкетирование на предмет личной удовлетворённости участием в программе наставничества.		
		6.3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества		
		6.4. Мотивация и поощрение наставников: - материальное; - нематериальное (благодарственные письма, грамоты)	Май 2023 г	Заведующая Ходак Л.В.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	7.1. Создание раздела на официальном сайте МБДОУ д/с № 41 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Сентябрь 2022 г	Старший воспитатель Храменкина С.В.
		7.2. Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на официальном сайте ДОУ и социальных сетях	В течение года	